

Утверждаю



В.И. Мухоморова

(подпись, Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти,
осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального
бюджетного или муниципального автономного учреждения)
«11» января 2021г.

Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»

с. Шатой Шатойского муниципального района»

(наименование муниципального учреждения)

на 2021-2022 год

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
2. Доля административных и педагогических работников учреждения, имеющих стаж работы не менее 5 лет	%	Отношение количества административных и педагогических работников учреждения, имеющих стаж работы не менее 5 лет, к общему количеству административных и педагогических работников учреждения, умноженное на 100	55,5	55,5	55,5	55,5	55,5	Форма № 85-К
3. Количество бесплатных кружков и секций в учреждении	Единиц	Абсолютный показатель	0	0	0	0	0	Форма № 85-К
4. Наличие порядка (регламента) рассмотрения и удовлетворения претензий по качеству услуги, предоставляемой учреждением	Да/Нет	Абсолютный показатель	да	да	да	да	да	Утвержденный приказом руководителя учреждения порядок (регламент)

II. Требования к качеству условий предоставления услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
13. Количество обеспокоенных жалоб на качество работы учреждения (не более)	Единица	Абсолютный показатель	0	0	0	0	0	Внутренний учет учреждения
14. Доля воспитанников, успешно прошедших процедуру оценки готовности к поступлению в школу (не менее)	%	Отношение количества воспитанников, успешно прошедших процедуру оценки готовности к поступлению в школу, к общему количеству воспитанников, прошедших процедуру оценки, умноженное на 100	100	100	100	100	100	Заключение по результатам оценки

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги										Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год				первый год планового периода	второй год планового периода			
				1 кв	2 кв	3 кв	4 кв					
Годовой объем предоставления услуги	Количество воспитанников (человек)	130	130	130	130	130	130	130	130	130	Форма № 85-К	
	Количество групп (единиц)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Форма № 85-К	
	Количество дней, проведенных детьми в группах (дней)	32110	32110	7280	8060	8580	8190	32110	32110	32110	Форма № 85-К	

4. Порядок предоставления муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги

Закон РФ от 26.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011г. №2562
 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации у входа в здание	Информация о режиме работы	По мере изменения данных
2. Размещение информации в сети Интернет	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах работников учреждения, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
3. Размещение информации на информационных стендах	Формы и образцы документов, информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах работников учреждения, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения и иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Пределы цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их предоставление на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление Правительства Чеченской Республики Об утверждении Порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственной и муниципальной образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственной и муниципальной образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования №259 от 31.12.2014г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Правительство Чеченской Республики

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (частичная оплата в виде родительской платы)	1500 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Шатойского муниципального района Чеченской Республики, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги
1. Камеральные проверки	В соответствии с Постановлением	Управление по дошкольному образованию Шатойского

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Шатойского муниципального района Чеченской Республики, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги
<p>2. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями</p> <p>3. Контрольные мероприятия</p> <p>4. Социологические опросы</p>	<p>Администрации Шатойского муниципального района от 25.09.2014 №127 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), оказываемых органами местного самоуправления Шатойского муниципального района»</p>	<p>Органы исполнительной власти Шатойского муниципального района Чеченской Республики, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги</p>

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

В соответствии с Постановлением Администрации Шатойского муниципального района от 25.09.2014 №127 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), оказываемых органами местного самоуправления Шатойского муниципального района»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

В соответствии с Постановлением Администрации Шатойского муниципального района от 25.09.2014 №127 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), оказываемых органами местного самоуправления Шатойского муниципального района»

8.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

В соответствии с Постановлением Администрации Шатойского муниципального района от 25.09.2014 №127 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), оказываемых органами местного самоуправления Шатойского муниципального района»

9. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания